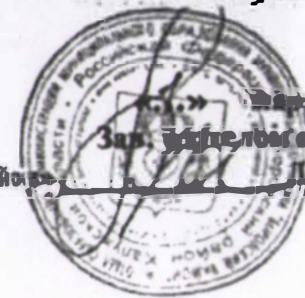


Утверждено  
отделом образования Администрации  
МО МР «Боровский район»



2017 года  
Зав. отделом образования  
МО МР «Боровский район» Д.С. Силаева

**Муниципальное задание  
МОУ «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Балабаново»  
на 2017 год и плановый период 2018-2020 гг .**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Балабаново»**  
 (наименование муниципального учреждения)  
 на 2017 год и на плановый период 2018-2020годы

**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование муниципальной услуги:

**«Реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования»**

2. Потребители муниципальной услуги:

Граждане в возрасте от 6 лет 6 месяцев;

граждане, не достигшие возраста 6 лет 6 месяцев, зачисленные на основании решения учредителя по заявлению родителей (законных представителей).

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:**

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги, %					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020	
1.	Укомплектованность кадрами.	%	$УКІф * 100\% : УКІп$ , где УКІф-укомплектованность кадрами на I ступени обучения (факт); УКІп- укомплектованность кадрами на I ступени обучения (план).	100	<b>100</b>	100	100	100	Штатное расписание ОШ-1
2.	Доля педагогов, прошедших повышение квалификации 1 раз в 3 года	%	$ПРІк * 100\% : ПРІ$ , где ПРІк- педагогические работники I ступени обучения, прошедшие повышение квалификации; ПРІ- все педагогические работники I ступени обучения.	100	<b>100</b>	100	100	100	Данные учреждения ОШ-1
3.	Доля педагогов, прошедших аттестацию 1 раз в 5 лет ;	%	$ПРІа * 100\% : ПРІ$ , где ПРІа- педагогические работники I ступени обучения, прошедшие аттестацию; ПРІ- все педагогические работники I ступени обучения.	96	<b>98</b>	100	100	100	Данные учреждения;

4.	Доля выпускников Начальной школы ступени, переведенных на следующую ступень обучения.	%	<b>Вп * 100% : В,</b> где Вп- выпускники I ступени, переведенные на следующую ступень; В- все выпускники I ступени.	98,7	<b>100</b>	100	100	100	Данные учреждения
5.	Доля обучающихся освоивших основную общеобразовательную программу начального общего образования.	%	<b>ОЮ * 100% : ОI,</b> где ОЮ- количество обучающихся, осваивающих программу начального общего образования; ОI-общее количество обучающихся начальной школы .	99,6%	<b>99,8%</b>	не менее 99,2%	не менее 99,2%	не менее 99,2%	Данные учреждения
6.	Уровень освоения основной общеобразовательной программы начального общего образования учащимися.	%	<b>ОК * 100% : ОI,</b> где ОК- количество обучающихся I ступени, осваивающих программу начального общего образования на «4» и «5»; ОI- общее количество обучающихся I ступени.	70,5%	<b>72%</b>	не менее 75%	не менее 75%	не менее 75%	Данные учреждения
7.	Процент выполнения итоговых работ в 4 классе по русскому языку математике.	%	<b>Вв * 100% : В,</b> где Вв- количество учащихся 4 класса, выполнивших контрольную работу; В- учащиеся 4 класса-участники контрольной работы.	75% 75%	<b>85%</b> <b>75%</b>	не менее 75% не менее 75%	не менее 80% не менее 80%	не менее 80% не менее 80%	Данные учреждения
8.	Подтверждение годовых оценок на административных контрольных работах в 4 классе по русскому языку математике.	%	<b>Вп * 100% : В,</b> где Вп- количество учащихся 4 класса, получивших оценку по итогам кк/р не ниже годовой оценки; В- учащиеся 4 класса, писавшие к/р	80% 75%	80% 85%	не менее 90% не менее 90%	не менее 90% не менее 90%	не менее 90% не менее 90%	Данные учреждения
9.	Участие учащихся начальной ступени в образовательных мероприятиях различного уровня (олимпиады, игры, чемпионаты, конференции и др.)	%	<b>Оу * 100% : О,</b> где Оу- количество обучающихся I ступени, принимавшие участие в образовательных мероприятиях; О- общее количество обучающихся I ступени.	87 %	89%	не менее 85 %	не менее 87 %	не менее 87%	Данные учреждения

10.	Обеспеченность УМК.	%	<b>ОIуч * 100% : ОI,</b> где ОIуч- количество обучающихся, обеспеченных полным комплектом учебников в соответствии с реализуемой программой; ОI- общее количество обучающихся	100	<b>100</b>	100	100	100	Данные учреждения
11.	Оснащенность учебно-наглядным, лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения. (показатель задан для каждого учебного предмета учебного плана) по ФГОС	%	УНф * 100% : УН, где УНф- фактическая оснащенность учебно –наглядным, лабораторным оборудованием, техническими средствами; УН - оснащенность в соответствии с требованиями программы	80%	<b>85%</b>	90%	90%	95%	Данные учреждения
12.	Процент родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством и доступностью услуги, оказанной образовательным учреждением.	%	<b>Р Iу * 100%: РI,</b> где Р Iу- родители (законные представители) учащихся I ступени, удовлетворенные качеством и доступностью услуги; РI- общее число опрошенных родителей (законных представителей) учащихся I ступени.	99%	<b>99%</b>	не менее 99%	не менее 99%	не менее 99%	Данные социологического опроса

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя текущий финансовый год
			отчетный финансовый год 2016 план	текущий финансовый год 2017 факт	План 2018	факт 2019	План 2020	
1.	Число обучающихся по основной общеобразовательной программе начального общего образования	человек	407	420	410	420	430	Данные учреждения;
2.								

#### **4. Порядок оказания муниципальной услуги:**

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 363 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПИН 2.4.2.2821-10), утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189;

Постановление администрации МО МР «Боровский район» от 20.05.2011 г. № 1138 «Об утверждении положения о порядке формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», а также муниципальными казенными учреждениями, определяемыми правовыми актами главных распорядителей средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные учреждения Боровского района»;

приказ отдела образования администрации МО МР «Боровский район» от 21.02.2012 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг(работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями МО МР «Боровский район».

Устав МОУ «СОШ № 1 г. Балабаново».

Лицензия на осуществление образовательной деятельности.

#### **4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации предоставляемой услуге в сети Интернет. (на сайте ОО)	Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности учреждения на официальном сайте в сети «Интернет» в соответствии с требованиями действующего законодательства.	По мере изменения информации о предоставляемой услуге.
2.	Информирование при личном обращении в образовательное учреждение.	Администрация образовательного учреждения в случае личного обращения граждан, заинтересованных в получении муниципальной услуги, предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге в устной форме, а также знакомит обратившихся граждан с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения по предоставлению данной услуги.	По мере обращения граждан.
3.	Консультация в образовательном учреждении в телефонном режиме.	Администрация образовательного учреждения в случае обращения граждан, заинтересованных в получении муниципальной услуги, по телефону предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге в устной форме.	По мере обращения граждан.
4.	Размещение информации о предоставляемой услуге в здании образовательного учреждения.	Информация о предоставляемой услуге размещается в здании образовательного учреждения в доступном и открытом для посещающих граждан месте на специальных стендах в соответствии с требованиями действующего законодательства.	По мере изменения информации о предоставляемой услуге.

### **5. Основания для досрочного прекращения предоставления муниципальной услуги:**

ликвидация образовательного учреждения;

реорганизация образовательного учреждения;

иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

### **6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядков их установления:

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	Реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования	Безвозмездно

### **7. Порядок контроля за предоставлением муниципальной услуги:**

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги.
1.	Плановая проверка.	Не реже 1 раза в три года.	отдел образования администрации МО МР «Боровский район»
2.	Внеплановая проверка.	По мере необходимости и (или) в случае поступления жалоб потребителей услуги, требований надзорных органов и вышестоящих организаций, др.	
3.	Проверка отчетности образовательного учреждения.	По мере поступления отчетности о предоставлении муниципальной услуги.	

## РАЗДЕЛ 2

### 1. Наименование муниципальной услуги:

### «Реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования»

### 2. Потребители муниципальной услуги:

Граждане в возрасте от 11 лет

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя(исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020	
1.	Укомплектованность кадрами.	%	$УК\ Пф * 100\% : УК\ Пп$ , где УК Пф-укомплектованность кадрами на II ступени обучения (факт); УК Пп-укомплектованность кадрами на II ступени обучения (план).	100	100	100	100	100	Штатное расписание
2.	Доля педагогов, прошедших повышение квалификации 1 раз в 3 года.	%	$ПР\ Пк * 100\% : ПР\ П$ , где ПР Пк- педагогические работники II ступени обучения, прошедшие повышение квалификации; ПР П- все педагогические работники II ступени обучения.	100	100	100	100	100	Данные учреждения
3.	Доля педагогов, прошедших аттестацию 1 раз в 5 лет;	%	$ПР\ Па * 100\% : ПР\ П$ , где ПР Па- педагогические работники II ступени обучения, прошедшие аттестацию; ПР П- все педагогические работники II ступени обучения.	90	95	88	не менее 90	100	Данные учреждения;
4.	Распределение выпускников IX класса: X класс  Учрежд. НПО, СПО	%	$Вхр * 100\% : Вх$ , где Вхр- выпускники IX класса, определившиеся на дальнейшее обучение; Вх- все выпускники IX класса.	88 58 25 5	77 49 21 7	не менее 70 % 30%	не менее 75% 25%	не менее 78% 22%	Данные учреждения;

5.	Доля обучающихся II ступени, осваивающих основную общеобразовательную программу основного общего образования	%	<b>О По * 100% : ОП,</b> где ОПо- количество обучающихся II ступени, осваивающих программу основного общего образования; ОП- общее количество обучающихся II ступени.	99	100	не менее 98 %	не менее 99 %	не менее 99,5 %	Данные учреждения
6.	Уровень освоения основной общеобразовательной программы основного общего образования учащимися II ступени.	%	<b>О Пк * 100% : ОП,</b> где ОПк- количество обучающихся II ступени, осваивающих программу основного общего образования на «4» и «5»; ОП- общее количество обучающихся II ступени.	35,6%	47,9%	не менее 47 %	не менее 48%	не менее 48 %	Данные учреждения
7.	Результаты итоговой аттестации выпускников IX класса в новой форме по русскому языку: выполнение качество	%	<b>В IXв * 100% : В IX,</b> где ВIXв- выпускники IX класса, сдавшие экзамен в новой форме; В IX- выпускники IX класса, сдававшие экзамен в новой форме.	98%	99%	100%	100%	100%	Данные учреждения; протоколы
			<b>В IXк * 100% : В IX,</b> где В IXк- выпускники IX класса, сдавшие экзамен в новой форме на «4» и «5»; В IX- выпускники IX класса, сдававшие экзамен в новой форме.	37%	50%	50 %	55 %	60 %	
8.	Результаты итоговой аттестации выпускников IX класса в новой форме по математике: выполнение качество	%	<b>В IXв * 100% : В IX,</b> где ВIXв- выпускники IX класса, сдавшие экзамен в новой форме; В IX- выпускники IX класса, сдававшие экзамен в новой форме.	98%	100%	100%	100%	100%	Данные учреждения; протоколы
			<b>В IXк * 100% : В IX,</b> где В IXк- выпускники IX класса, сдавшие экзамен в новой форме на «4» и «5»; В IX- выпускники IX класса, сдававшие экзамен в новой форме.	47%	50%	55%	55%	55 %	
9.	Подтверждение годовой оценки на экзаменах в новой форме в IX классе: русский язык  математика	%	<b>В IXп * 100% : В IX,</b> где В IXп- количество выпускников IX класса, получивших оценку на экзамене в новой форме не ниже годовой; В IX- выпускники IX класса, сдававшие экзамен в новой форме.	96% 99%	100% 100%	не менее 95% не менее 95%	не менее 95% не менее 95%	не менее 95% не менее 95%	Данные учреждения



10.	Участие учащихся II ступени в школьном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников (по всем предметам)	%	<b>Опшэ * 100% : Оп,</b> где Опшэ– количество обучающихся II ступени, участвовавших в школьном этапе предметных олимпиад; ОП- общее количество обучающихся II ступени	46%	50%	не менее 50 %	не менее 50%	не менее 50 %	Данные учреждения
11.	Количество учащихся II ступени, занявших призовые места в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников (по всем предметам)	%	<b>Оп пм * 100% : Оп,</b> где Оп пм– количество обучающихся II ступени, занявшие призовые места в муниципальном этапе предметных олимпиад; ОП- общее количество обучающихся II ступени, участвующих в муниципальном этапе.	10%	12%	не менее 10 %	не менее 15 %	не менее 15 %	Протоколы проведения муниципального этапа предметных олимпиад.
12.	Получение выпускниками IX класса аттестатов об основном общем образовании	%	<b>В IXа * 100% : В IX,</b> где В IXа- выпускники IX класса, получившие аттестат об основном общем образовании; В IX- все выпускники IX класса.	100	100	100	100	100	Данные учреждения
13.	Обеспеченность УМК	%	<b>О Пуч * 100% : ОП,</b> где ОПуч- количество обучающихся II ступени, обеспеченных <u>полным комплектом учебников</u> в соответствии с реализуемыми программами; ОП- общее количество обучающихся II ступени.	100	100	100	100	100	Данные учреждения
14.	Оснащенность учебно-наглядным, лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения (показатель задан для каждого учебного предмета ФК учебного плана).	%	<b>УНф * 100% : УН,</b> где УНф - фактическая оснащенность учебно – наглядным, лабораторным оборудованием, техническими средствами; УН - оснащенность в соответствии с требованиями программы	90%	95%	95%	90%- 100%	95%- 100%	Данные учреждения

15.	Процент родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством и доступностью услуги, оказанной образовательным учреждением.	%	<b>Р Пу *100%: РП,</b> где Р Пу- родители (законные представители) учащиеся II ступени, удовлетворенные качеством и доступностью услуги; РП- общее число опрошенных родителей (законных представителей) учащихся II ступени.	97%	97%	97%	не менее 98%	не менее 98%	Данные социологического опроса
-----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	-----	-----	--------------	--------------	--------------------------------

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020	
1.	Число обучающихся по основной образовательной программе основного общего образования	человек	415	420	425	430	435	Данные учреждения;

### **4. Порядок оказания муниципальной услуги:**

**4.1.** Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПИН 2.4.2.2821-10), утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189;

Постановление администрации МО МР «Боровский район» от 31.12.2010г. № 530-п «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями Боровского района, а также приказ отдела образования администрации МО МР Боровский район от 16.11.2011г. № 154 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг»;

Устав МОУ «СОШ № 1 г.Балабаново».

#### **4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации о предоставляемой услуге в сети Интернет. (на сайте ОО)	Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности учреждения на официальном сайте в сети «Интернет» в соответствии с требованиями действующего законодательства.	По мере изменения информации о предоставляемой услуге.
2.	Информирование при личном обращении в образовательное учреждение.	Администрация образовательного учреждения в случае личного обращения граждан, заинтересованных в получении муниципальной услуги, предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге в устной форме, а также знакомит обратившихся граждан с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения по предоставлению данной услуги.	По мере обращения граждан.
3.	Консультация в образовательном учреждении в телефонном режиме.	Администрация образовательного учреждения в случае обращения граждан, заинтересованных в получении муниципальной услуги, по телефону предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге в устной форме.	По мере обращения граждан.
4.	Размещение информации о предоставляемой услуге в здании образовательного учреждения.	Информация о предоставляемой услуге размещается в здании образовательного учреждения в доступном и открытом для посещающих граждан месте на специальных стендах.	По мере изменения информации о предоставляемой услуге.

#### **5. Основания для досрочного прекращения предоставления муниципальной услуги:**

ликвидация образовательного учреждения;

реорганизация образовательного учреждения;

иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

#### **6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: -

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	Реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования	Безвозмездно

#### **7. Порядок контроля за предоставлением муниципальной услуги:**

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги.
-------	----------------	---------------	------------------------------------------------------------------------------------------

1.	Плановая проверка	Не реже 1 раза в три года.	Отдел образования администрации МО МР «Боровский район»
2.	Внеплановая проверка	По мере необходимости и (или) в случае поступления жалоб потребителей услуги, требований надзорных органов и вышестоящих организаций, др.	
3.	Проверка отчетности образовательного учреждения	По мере поступления отчетности о предоставлении муниципальной услуги.	

### РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги:

**«Реализация основной общеобразовательной программы среднего общего образования»**

2. Потребители муниципальной услуги:

Граждане в возрасте от 16 до 18 лет.

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:**

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020	

1.	Укомплектованность кадрами.	%	<b>УК Шф * 100% : УК Шп,</b> где УК Шф-укомплектованность кадрами на III ступени обучения (факт); УК Шп-укомплектованность кадрами на III ступени обучения (план).	100	100	100	100	100	Штатное расписание
2.	Доля педагогов, прошедших повышение квалификации 1 раз в 5 лет.	%	<b>ПР Шк * 100% : ПР Ш,</b> где ПР Шк- педагогические работники III ступени обучения, прошедшие повышение квалификации; ПР Ш- все педагогические работники III ступени обучения.	100	100	100	100	100	Данные учреждения
3.	Доля педагогов, прошедших аттестацию 1 раз в 5 лет;	%	<b>ПР Ша * 100% : ПР Ш,</b> где ПР Ша- педагогические работники III ступени обучения, прошедшие аттестацию; ПР Ш- все педагогические работники III ступени обучения.	100	100	100	100	100	Данные учреждения;
4.	Доля обучающихся III ступени, осваивающих основную общеобразовательную программу среднего (полного) общего образования	%	<b>О Шо * 100% : ОП,</b> где ОШо- количество обучающихся III ступени, осваивающих программу среднего (полного) общего образования; ОП- общее количество обучающихся III ступени.	100	100	100	100	100	Данные учреждения
5.	Уровень освоения основной общеобразовательной программы среднего общего образования	%	<b>О Шк * 100% : ОП,</b> где ОШк- количество обучающихся III ступени, осваивающих программу среднего (полного) общего образования на «4» и «5»; ОП-общее количество обучающихся III ступени.	53,3%	52,9%	не менее 52 %	не менее 55 %	не менее 55 %	Данные учреждения
6.	Результаты ЕГЭ по русскому языку: общая успеваемость  качественная успеваемость.	средний балл %	<b>СБ р/я : Уегэ,</b> где СБ р/я - сумма баллов всех участников ЕГЭ по русскому языку; У егэ–общее количество участников ЕГЭ по русскому языку. <b>Уегэ к * 100 % : Уегэ,</b> где Уегэ к - количество участников ЕГЭ по русскому языку, набравших 60 и более баллов; Уегэ – общее количество участников ЕГЭ по русскому языку.	65  43%	68  48,3%	68  не менее 49%	69  не менее 49,4%	70  не менее 50 %	Данные учреждения; протокол проверки результатов ЕГЭ.

7.	Результаты ЕГЭ по математике: общая успеваемость, качественная успеваемость.	средний балл %	<b>СБ мат. :Уегэ,</b> где СБ мат. - сумма баллов всех участников ЕГЭ по математике; У егэ – общее количество участников ЕГЭ по математике. <b>Уегэ к * 100 % :Уегэ,</b> где Уегэ к - количество участников ЕГЭ по математике, набравших 60 и более баллов– общее количество участников ЕГЭ по математике	46,1 38%	47 35%	45 не менее 38%	47 не менее 39%	48 не менее 40%	Данные учреждения; протокол проверки результатов ЕГЭ.
8.	Поступление выпускников ВУЗы	%	<b>В х<sub>р</sub> * 100% : В х<sub>1</sub>,</b> где В х <sub>р</sub> - выпускники XI класса, поступившие в ВУЗы; В х <sub>1</sub> - все выпускники XI класса.	91%	92%	Не менее 90%	90%	90%	Данные учреждения
9.	Участие учащихся III ступени в школьном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников (по всем предметам).	%	<b>О ш<sub>шэ</sub> * 100% : О ш,</b> где Ош <sub>шэ</sub> – количество обучающихся III ступени, участвовавших в школьном этапе предметных олимпиад; О ш - общее количество обучающихся III ступени	не менее 30%	не менее 30%	не менее 30 %	не менее 30 %	не менее 30 %	Данные учреждения
10.	Количество учащихся III ступени, занявших призовые места в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников (по всем предметам).	%	<b>О ш<sub>пм</sub> * 100% : О ш,</b> где О ш <sub>пм</sub> – количество обучающихся III ступени, занявшие призовые места в муниципальном этапе предметных олимпиад; О ш - общее количество обучающихся III ступени, участвующих в муниципальном этапе.	10%	10%	не менее 11 %	не менее 11 %	не менее 11 %	Протоколы проведения муниципального этапа предметных олимпиад.
12.	Получение выпускниками XI класса аттестатов о среднем (полном) общем образовании	%	<b>В х<sub>1а</sub> * 100% :В х<sub>1</sub>,</b> где В х <sub>1а</sub> - выпускники XI класса, получившие аттестат о среднем (полном) общем образовании; В х <sub>1</sub> - общее количество выпускников XI класса.	100%	100	100	100	100	Данные учреждения
13.	Обеспеченность УМК	%	<b>О ш<sub>уч</sub> * 100% : Ош,</b> где Ош <sub>уч</sub> - количество обучающихся III ступени, обеспеченных <u>полным комплектом учебников</u> в соответствии с реализуемыми программами; Ош – общее количество обучающихся III ступени.	100	100	100	100	100	Данные учреждения

14.	Оснащенность учебно-наглядным, лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения. (показатель задан для каждого учебного предмета ФК учебного плана)	%	<b>УНф * 100% : УН,</b> где УНф - фактическая оснащенность учебно – наглядным, лабораторным оборудованием, техническими средствами; УН - оснащенность в соответствии с требованиями программы	90%	95%	95%	90- 100%	95%-100	Данные учреждения
15.	Процент родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством и доступностью услуги, оказанной образовательным учреждением.	%	<b>Р Шу * 100%: РШ,</b> где Р Шу- родители (законные представители) учащихся III ступени, удовлетворенные качеством и доступностью услуги; РШ- общее число опрошенных родителей (законных представителей) учащихся II ступени.	97%	97%	97%	не менее 98%	не менее 98%	Данные социологического опроса

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020	
1.	Число обучающихся по основной общеобразовательной программе среднего (полного) общего образования	человек	77	92	95	100	100	Данные учреждения,

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПИН 2.4.2.2821-10), утвержденные

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189;

Постановление администрации МО МР «Боровский район» от 31.12.2010г. № 530-п «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями Боровского района, а также муниципальными казенными

учреждениями, определяемыми правовыми актами главных распорядителей средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения Боровского района»; приказ отдела образования администрации МО МР «Боровский район» от 16.11.2011 г. № 154 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг; Устав МОУ «СОШ № 1 г. Балабаново».

#### **4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации о предоставляемой услуге в сети Интернет. (на сайте ОО)	Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности учреждения на официальном сайте в сети «Интернет» в соответствии с требованиями действующего законодательства.	По мере изменения информации о предоставляемой услуге.
2.	Информирование при личном обращении в образовательное учреждение.	Администрация образовательного учреждения в случае личного обращения граждан, заинтересованных в получении муниципальной услуги, предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге в устной форме, а также знакомит обратившихся граждан с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения по предоставлению данной услуги.	По мере обращения граждан.
3.	Консультация в образовательном учреждении в телефонном режиме.	Администрация образовательного учреждения в случае обращения граждан, заинтересованных в получении муниципальной услуги, по телефону предоставляет необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге в устной форме.	По мере обращения граждан.
4.	Размещение информации о предоставляемой услуге в здании образовательного учреждения.	Информация о предоставляемой услуге размещается в здании образовательного учреждения в доступном и открытом для посещающих граждан месте на специальных стендах.	По мере изменения информации о предоставляемой услуге.

#### **5. Основания для досрочного прекращения предоставления муниципальной услуги:**

ликвидация образовательного учреждения;

реорганизация образовательного учреждения;

иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

#### **6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:**

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: -

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): -

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	Реализация основной общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования	Безвозмездно

#### **7. Порядок контроля за предоставлением муниципальной услуги:**



№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги.
1.	Плановая проверка	Не реже 1 раза в три года.	Отдел образования администрации МО МР «Боровский район»
2.	Внеплановая проверка	По мере необходимости и (или) в случае поступления жалоб потребителей услуги, требований надзорных органов и вышестоящих организаций, др.	
3.	Проверка отчетности образовательного учреждения	По мере поступления отчетности о предоставлении муниципальной услуги.	

## РАЗДЕЛ 4

1. Наименование муниципальной работы:

**«Организация занятости обучающихся в каникулярное время»**

2. Характеристика работы:

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
Организация занятости детей в каникулярное время	Организация и проведение в летний период лагеря с дневным пребыванием детей (кол-во уч-ся)	130	130	140	140	140
(наименование различных форм отдыха, оздоровления и занятости детей указать в пояснительной записке)	Организация участия детей в различных формах отдыха, оздоровления и занятости.	50% от общего количества учащихся	55% от общего количества учащихся	не менее 60% от общего количества учащихся	не менее 70% от общего количества учащихся	не менее 75% от общего количества учащихся

**3. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципальной услуги:**

ликвидация образовательного учреждения;

реорганизация образовательного учреждения;

иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

**4. Порядок контроля за выполнением муниципальной услуги:**

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципальной услуги
1.	Плановая проверка	По мере проведения мероприятий	Отдел образования администрации МО МР «Боровский район »
2.	Внеплановая проверка	По мере необходимости и (или) в случае поступления жалоб, требований надзорных органов и вышестоящих организаций.	
3	Проверка отчетности образовательного учреждения	По мере поступления отчетности о выполнении муниципальной услуги.	

## РАЗДЕЛ 5

1. Наименование муниципальной услуги:

### «Обеспечение горячим питанием обучающихся».

2. Характеристика работы:

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год 2016	текущий финансовый год 2017	Очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
Обеспечение горячим питанием обучающихся.	Создание условий для обеспечения 2-х разового горячего питания обучающихся.	созданы	созданы	созданы	созданы	созданы
	Разработка и согласование с территориальным отделом Роспотребнадзора 10-ти (14-ти) дневного меню.	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется
	Разработка и согласование с территориальным отделом Роспотребнадзора программы производственного контроля.	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется
	Охват детей горячим питанием (%) / в том числе 2-х разовым (%).	100%/45%	100%/45%	100% / 40%	100% / 45%	100% / 50%

### 3. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципальной услуги:

ликвидация образовательного учреждения;

реорганизация образовательного учреждения;

иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе

### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципальной услуги:

5.1. Форма отчета о выполнении муниципальной услуги:

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источники информации о фактических результатах
1.	Горячие завтраки 1-4 классы	1067,355 тыс., руб.	План-график
2.	Горячие обеды (ГПД, многодетные)	969, 302 тыс. руб.	План-график
3.	Горячие обеды ГПД (за счет родительской платы)	98,679 тыс.руб.	План-график

5	Совершенствование организации питания , медицинского обеспечения и формирование здорового образа жизни в ОУ	455, 700 тыс.руб.	План-график
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	-------------

## Раздел 6

### 1. Наименование муниципальной услуги:

#### «Содержание и воспитание обучающихся в общеобразовательном учреждении» (ГПД)

### 2. Потребители муниципальной услуги: обучающиеся от 7-до 11 лет

### 3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги:					Источник информации
		2016	2017	2018	2019	2020	
							Данные учреждения
<b>Число обучающихся, посещающих ГПД</b>	<b>Чел.</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	

### 4. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципальной услуги:

ликвидация образовательного учреждения;

реорганизация образовательного учреждения;

иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

### 5. Порядок контроля за выполнением муниципальной услуги:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципальной услуги
1.	Проверка отчетности образовательного учреждения	По мере поступления отчетности о выполнении муниципальной услуги	Отдел образования администрации МО МР «Боровский район»

Директор МОУ «СОШ №1 г. Балабаново» \_\_\_\_\_ Л.Р. Князева